

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение,
«Основная общеобразовательная школа № 19» г. Кандалакша

ПРИКАЗ

30 августа 2018 г.

№ 68/1

«Об утверждении Положений,
регулирующих образовательную
деятельность образовательного учреждения»

Во исполнение законодательства в сфере образования, в соответствии с п.10.1, п.11 ч. 3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями) " и в целях соблюдения прав и гарантий обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о порядке поощрения обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (**Приложение 1**).
2. Утвердить Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в образовательной организации (**Приложение 2**).
3. Утвердить Положение о языке (языках) обучения и воспитания (**Приложение 3**).
4. Утвердить Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения. (**Приложение 4**)
4. **Блиновой Светлане Николаевне, администратору сайта:**
4.1. разместить копии Положений на официальном сайте образовательного учреждения по адресу <http://kand19school.my1.ru/>.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Боголюбову Надежду Львовну, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор:

С приказом ознакомлены:

« 30 » августа 2018г.

« 30 » августа 2018г.



Н.Л. Боголюбова

С. Н. Блинова

«Согласовано»
Педагогическим советом
(протокол № 1 от 29 августа 2018 г.)

Утверждаю:
директор МАОУ ООШ № 19
_____ Н.А.Лашина
(приказ №68/1 от 30 августа 2018 года)

**Положение
об индивидуальном учете
результатов освоения обучающимися
образовательных программ,
а также хранения в архивах
информации об этих результатах
на бумажных и (или) электронных носителях в
образовательной организации**

г. Кандалакша
Мурманская область

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 19» г. Кандалакша (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Уставом ОО

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в образовательной организации и вступает в силу с момента его утверждения.

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО разрабатывается педагогическим советом, проходит процедуру учета мнения Совета учреждения, утверждается руководителем ОО.

1.5. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.6. Образовательная организация осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.7. Требования, предъявляемые к индивидуальному учету результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией ОО в момент принятия ребенка в образовательную организацию.

2. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

2.1. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся: учебные достижения; достижения по программам внеурочной деятельности; личностные образовательные результаты.

2.2. К учебным достижениям относятся: предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования; результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся; результаты государственной итоговой аттестации обучающихся; достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской, творческой деятельности.

2.3. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования относятся: предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования; результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах; результаты участия в физкультурных и спортивных

мероприятиях; сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.4. К личным образовательным достижениям относятся: участие в работе органов ученического самоуправления; осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3. Порядок Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ ведется педагогическим коллективом ОО, осуществляется на бумажных и/или электронных носителях, отражается в карте индивидуальных результатов освоения образовательных программ, а также в портфолио школьника.

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы и/или электронные журналы, личные дела обучающихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов, аттестаты об окончании основного общего образования.

3.3. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ обучающихся 1 класса осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном и/или электронном журналах в виде отметок по пятибалльной системе, допускается словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания на усмотрение учителя.

3.4. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы обучающихся 2-9-х классов являются баллы/отметки (от 2 до 5), полученные учащимися в ходе образовательного процесса.

3.5. Балльный учет предметных результатов обучающихся 2-9-х классов как текущий, промежуточный, так и итоговый (годовой) осуществляется в классном журнале на бумажном носителе и/или электронном журнале.

3.6. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале и/или электронном журнале оформляется в соответствии с Положением о ведении электронного классного журнала.

3.7. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются печатью ОО и подписью классного руководителя.

3.8. Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора ОО.

3.9. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

3.10. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, портфолио обучающегося, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

3.11. Наличие (использование) необязательных бумажных и/или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации ОО, педагогом, решением педагогического совета, Совета родителей.

4. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в ОО

4.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией ОО исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

4.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

4.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с Положением о поощрении обучающихся в ОО

4.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами ОО, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

5. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ

5.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям Порядка хранения/Положения о хранении в архивах ОО на бумажных и (или) электронных носителях.

5.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел ОО.