

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу образовательного учреждения от 27 августа 2020 года № 85/1 «Об утверждении нормативных актов, регламентирующих работу точек доступа к ресурсам Интернет в образовательном учреждении в 2020-2022 учебных годах»

РЕГЛАМЕНТ

работы педагогов и обучающихся МАОУ ООШ №19

I. Общие положения

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания педагогов и учащихся школы. Сотрудники и учащиеся школы допускаются к ресурсам сети на бесплатной основе.

К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию у администраторов соответствующих локальных сетей.

Выход в Интернет осуществляется с 8⁰⁰ до 19⁰⁰ (кроме воскресенья). Первая пятница месяца – день профилактики.

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется на основании графика работы точек доступа, расписания урочной и внеурочной деятельности или при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

- учащимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий (график работы компьютерных классов составляется на основании расписания занятий и учебных планов);
- учителям предоставляется доступ согласно графика работы, не менее 2 часов в неделю.
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к заведующим кабинетами (ответственным за точку доступа) и администраторам соответствующих локальных сетей.

II. Правила работы

Перед началом работы в сети необходимо свериться с графиком работы. Занятия вне графика возможны при наличии свободных мест. После регистрации в журнале учета, посетителю предоставляется рабочая станция.

1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора.
2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
3. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
4. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные электронные носители (CD-, DVD- диски, флеш – носители, внешние винчестеры, карты памяти). Все электронные носители должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается копирование с дискет на жесткие диски компьютеров без разрешения лица, ответственного за точки доступа.
5. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции.
6. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных, культурных и научно-исследовательских проектов, подготовке к государственной (итоговой) аттестации. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
7. Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

8. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с администратором.

9. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания или противоречащую общепринятой этике.

10. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного за точку доступа или администратора локальной сети.

III. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет

1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора локальной сети.

2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

3. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.

4. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные электронные носители, которые предварительно проверяются на наличие вирусов.

5. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов, подготовки к ГИА . Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

6. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с администратором.

8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

9. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администратором локальной сети.

10. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния и не противоречащие принятым правилам работы пользователь получает первое предупреждение. При повторном административном нарушении - пользователь лишается доступа в Интернет без права восстановления.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора локальной сети.